

## **Notitie Ondersteuningstoewijzing op de Gomarus SG**

### **Aanleiding en doel**

Sinds 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van toepassing. Daarmee komt de verantwoordelijkheid voor zorgplicht en ondersteuningstoewijzing bij de scholen te liggen. Er is sprake van ondersteuningstoewijzing wanneer een leerling meer begeleiding nodig heeft dan het primaire proces kan bieden. In dit document wordt beschreven hoe op de Gomarus Scholengemeenschap het proces van ondersteuningstoewijzing verloopt. Voor alle vormen van extra ondersteuning die op de Gomarus geboden worden: zie het document *Schoolondersteuningsprofiel 2018-2022* op onze website.

### **1. Uitwerking van de ondersteuningstoewijzing**

#### **1.1 Het Zorgloket**

Voor alle ondersteuningsvragen wordt binnen de school dezelfde procedure gevolgd. De vragen van (basis)scholen, ouders en mentoren komen binnen bij het Zorgloket. Hieronder verstaan we een 'loket', waarbij iemand kan aankloppen en waarachter deskundigen<sup>1</sup> zitten, die over de zorgvraag nadenken en adviseren. In de beide volgende situaties speelt het Zorgloket een rol:

- Bij de aanmelding van nieuwe leerlingen die een ondersteuningsbehoefte hebben. Dit geldt ook voor aanmeldingen van leerlingen in hogere leerjaren.
- Wanneer bij leerlingen die al op school zitten blijkt dat ze meer ondersteuning nodig hebben dan de basisondersteuning kan bieden. Dan heet het Zorgloket 'IZO' en 'ZAT'.

Het Zorgloket is een team van deskundigen van binnen en buiten de school die allemaal dezelfde focus hebben: voor elke leerling de juiste ondersteuning zoeken. Deze ondersteuning wordt vervolgens concreet gemaakt voor het team van docenten dat de leerlingen dagelijks onderwijs geeft om zo samen met ouders (en hulpverleners) rondom de leerling te staan. Bij nieuwe leerlingen wordt er bovendien naar gestreefd een doorlopende lijn vanuit de basisschool te behouden.

#### **1.2 Functie Zorgloket**

De deskundigen van het Zorgloket voeren de oriënterende gesprekken tussen de school en de betrokkenen. Vanuit die gesprekken wordt er gekeken naar wat de mogelijkheden en de grenzen zijn in de ondersteuning die de Gomarus kan bieden. Aan de hand van criteria<sup>2</sup>, die door de school zijn opgesteld, wijst het Zorgloket bepaalde ondersteuningsarrangementen toe. Als het na een zorgvuldige afweging niet mogelijk is om een arrangement toe te wijzen, zal er vanuit de Gomarus vanwege de zorgplicht verder worden gekeken dan de eigen school.

Bij de toewijzing van extra ondersteuning aan een leerling zal bij verschillende arrangementen de inhoud hiervan worden uitgewerkt in het Ontwikkelingsperspectief

---

<sup>1</sup> Te denken valt aan: jeugdpsycholoog, orthopedagoog, sociaal-maatschappelijk werker, remedial teacher, eventueel uit te breiden met teamleider, coach motorische remedial teaching, dyslexiebegeleider, jeugdarts, leerplichtambtenaar.

<sup>2</sup> Zie bijlage.

(OPP) van de betreffende leerling. In een OPP staat wat het uitstroomperspectief van de leerling is en welke onderwijsbehoeften daarbij dan horen. De school overlegt hiervoor met de ouders(, de school van herkomst, eventuele hulpverleners) en als het mogelijk is met de leerling zelf.

### **1.3 Functie Zorgloket bij aanmelding nieuwe leerlingen**

In de meeste gevallen heeft het Zorgloket bij nieuwe leerlingen geen rol. Er zijn drie situaties waarin dit wel het geval is:

1. Wanneer er vanuit ouders behoefte is om de zorgvragen met betrekking tot hun kind te leggen naast het ondersteuningsaanbod van de Gomarus. <sup>3</sup> De coördinator instroom<sup>4</sup> gaat dan in gesprek met ouders. Blijkt het wenselijk hierop verder in te gaan, dan wordt er een intakegesprek georganiseerd. Daarvoor is het nodig dat ouders hun kind aanmelden. Dit betreft een voorlopige aanmelding.
2. Het gebeurt ook vaak dat een basisschool aangeeft bij de overdracht van een leerling dat een gesprek over de nodige ondersteuning op het voortgezet onderwijs gewenst is.
3. Het kan ook zo zijn, dan de Gomarus op basis van de informatie van de basisschool een gesprek noodzakelijk acht.

Een intakegesprek kan plaatsvinden met de deskundigen van de s-klas, met de deskundigen van het lwoo of met andere specifieke deskundigen. Tijdens het intakegesprek wordt een verslag gemaakt. Daarin staat ook een advies met betrekking tot de ondersteuning die geboden kan worden. Ouders hebben vervolgens twee weken de tijd om te reageren. Na reactie van hen wordt het advies op 1 maart –indien van toepassing en mogelijk- omgezet in een definitief toegekend arrangement. Hoewel het een advies betreft, is het wel een zwaarwegend advies, gebaseerd op argumenten van deskundigen. Mochten ouders ervan willen afwijken, dan zijn hierover gegronde redenen vereist, en volgt een gesprek.

Wanneer ouders (binnen zes weken) bezwaar maken tegen een besluit van het Zorgloket, moet de school het besluit heroverwegen. Wanneer de school er samen met de ouders niet uitkomt, dan komt de klachtenregeling van de school in beeld. Indien gewenst kunnen ouders of kan de school zich wenden tot het Samenwerkingsverband RefSVO (zie hieronder).

Ouders dienen hun kind, als dat in aanmerking lijkt te komen voor meer ondersteuning dan de reguliere setting kan bieden, ten minste vóór 1 maart, maar het liefst voor 31 januari, voorafgaand aan het nieuwe schooljaar, aan te melden bij de school van hun keuze. Wettelijk is het zo dat na aanmelding de school zes weken de tijd heeft om te beslissen over de toelating van de leerling. Deze periode kan eenmaal met vier weken worden verlengd. Heeft het bestuur na tien weken nog geen besluit genomen, dan heeft de leerling recht op een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding, tot de school een goede plek heeft gevonden.

---

<sup>3</sup> Bij twijfel over de identiteit vindt er eerst een gesprek plaats met het bevoegd gezag over dit onderwerp.

<sup>4</sup> Die is er voor zowel Gorinchem als Zaltbommel.

#### **1.4 Functie Zorgloket bij aanmelding bestaande leerlingen**

Wanneer een leerling al op de Gomarus zit, heeft het Zorgloket een andere samenstelling en gelden deze data niet. Dan geldt de lijn: de mentor signaleert (evt. met hulp van vakdocenten en teamleider) en bespreekt de zorgen rondom de betreffende leerling met de zorgcoördinator. Deze begeleidt de mentor en brengt zo nodig de leerling in in het Zorgloket, dat dan IZO of ZAT heet. Daarin zitten vier zorgcoördinatoren (met elk hun eigen expertise), een secretaresse en een voorzitter. Vaak wordt de mentor uitgenodigd om de casus toe te lichten. Dit zorgloket spreekt op vaste momenten over leerlingen en betreft er indien nodig ook externe deskundigen bij.

#### **1.5 Samenwerking en verantwoordelijkheden Zorgloket**

Het Zorgloket moet verantwoording afleggen aan het Reformatorisch Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs (RefSVO). Bij dit samenwerkingsverband zijn alle reformatorische voortgezet onderwijsscholen in Nederland aangesloten. Het samenwerkingsverband moet uiteindelijk de eenduidigheid, objectiviteit en onafhankelijkheid in het aanvragen en verstrekken van zorgmiddelen op de scholen waarborgen. Het Zorgloket zal, wanneer het nodig wordt geacht, advies vragen aan het SWV.

Ook bewaakt het Zorgloket de lijnen met de gemeente, de jeugdzorg en andere externe betrokkenen.

## BIJLAGE

### Sociaal-emotionele belemmeringen: s-klas en t-klas

Er zijn binnen de Gomarus vier ondersteuningsarrangementen m.b.t. sociaal-emotionele belemmeringen, arrangement A tot en met D. Zoals hierboven beschreven, bepaalt het Zorgloket welk arrangement een leerling nodig heeft. Het Zorgloket geeft leerlingen een score op een aantal criteria. Afhankelijk van het aantal criteria en de mate waarin deze criteria op de leerling van toepassing zijn, wordt er een arrangement toegekend. Ook andere omstandigheden kunnen hierop van invloed zijn. Het Zorgloket heeft hierin een beslissende stem. De criteria worden als volgt gescoord:

NAAM LEERLING:	DATUM:					
Huidig arrangement:	Voorstel coach:					
Opmerking IZO:						
<b>Criteria</b>	<b>Regu lier (+)</b>	<b>A (+-)</b>	<b>B (-+)</b>	<b>C (-)</b>	<b>D (--)</b>	<b>TOELICH- TING</b>
<b>Huiswerk</b>						
LL voert huiswerk zelfstandig of met hulp van huiswerkservice uit.						
LL kan het huiswerk zelfstandig structureren en inplannen.						
<b>Gedrag</b>						
LI heeft geen structurele individuele gesprekken nodig om het gedrag in de lessen te reguleren.						
LI heeft voldoende steun aan de structuur die binnen het primair proces geboden wordt voor het volgen van de lessen.						
LI beheerst zelfstandig structuur van het schoolritme.						
LI veroorzaakt gedragsmatig niet meer dan gemiddeld veel verstoringen in en/of buiten de les.						
<b>Sociaal emotioneel</b>						
LL kan zonder dagelijkse beschikbaarheid van vast en vertrouwd gezicht in de persoon van de assistent-leerlingenzorg.						
LL is op sociaal - emotioneel gebied voldoende stabiel om zonder structurele, extra begeleiding van s-coach te functioneren.						
LL heeft sociaal en emotioneel gebied geen ontwikkelpunten die binnen de s-klas nog ondersteuning behoeven.						

## **I. Satellietklas**

Leerlingen die een A, B of C-arrangement toegewezen krijgen, maken gebruik van de s-klas en de ondersteuning die daarbij hoort. Die kan bestaan uit de volgende zaken:

- Dagelijkse beschikbaarheid van het s-klaslokaal voor time-out of prikkelarme omgeving.
- Dagelijkse beschikbaarheid van vast en vertrouwd gezicht in de persoon van de assistent-leerlingenzorg.
- Intensievere begeleiding bij huiswerkplanning en -uitvoering (wanneer alleen huiswerkservice ontoereikend is).
- Begeleiding op sociaal-emotionele gebied, d.m.v. gesprekken met de s-coach.

Alle leerlingen die een A, B of C-arrangement krijgen, kunnen dus terecht in de s-klas. Wel verschilt het per arrangement hoeveel uur een leerling in de s-klas is, wie er bij de begeleiding betrokken zijn, enz. Hieronder zijn kort de verschillen tussen het A, B en C-arrangement weergegeven.

### **A. S-klas basis (A-arrangement)**

- De leerling heeft lichte ondersteuning nodig, die iets verder strekt dan de mentor kan bieden. Te denken valt aan een time-outplek en/of intensieve begeleiding bij planning.
- Deze ondersteuning wordt geboden door de assistent in nauwe samenspraak met de mentor van de leerling. De assistent begeleidt vooral binnen het s-klaslokaal. Indien nodig betreft de assistent andere deskundigen bij de begeleiding van de leerling.
- Instroom vanuit het primair proces: aantoonbaar voortraject, dat ontoereikend is gebleken.
- Instroom nieuwe leerlingen: duidelijk voortraject, aanbeveling van ambulante begeleider en/of IB'er/leerkracht van de basisschool.
- Duur van het arrangement: drie tot zes maanden
- Het A-arrangement kan ook worden ingezet voor een leerling die begeleiding krijgt van een externe instantie (bijv. Eleos, Medisch Passend Onderwijs).

### **B. S-klas medium (B-arrangement)**

- De leerling heeft meer ondersteuning nodig dan bij een a-arrangement en deze strekt verder dan de mentor kan bieden. Vaak hangt dit samen met een diagnose bij een leerling, al dan niet in combinatie met een GGZ-traject.
- De leerling heeft een s-coach die in nauw overleg met de mentor de leerling begeleidt. Deze coach spreekt de leerling regelmatig. Ook werkt de s-coach met doelen voor de begeleiding, die per rapportperiode worden geëvalueerd met de leerling, ouders, docenten en medewerkers van de s-klas. Daarnaast is de jeugdpsycholoog betrokken, die het begeleidingstraject in overleg met de s-coach bewaakt. Ook is er een Ontwikkelingsperspectief (OPP).
- Er is regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) (telefonisch/per mail) en er vindt minimaal twee keer per jaar een gesprek met ouders op school plaats.
- Instroom vanuit het primair proces: aantoonbaar voortraject, waarbij de handelingsadviezen door alle docenten zijn opgepakt. Dat traject is ontoereikend gebleken.
- Instroom nieuwe leerlingen: duidelijk voortraject, aanbeveling van ambulante begeleider en/of IB'er/leerkracht van de basisschool.

### **C. S-klas zwaar (C-arrangement)**

- De leerling heeft zware ondersteuning nodig, maar kan de meeste lessen wel in de reguliere setting volgen. Vrijwel altijd is er bij de leerling een diagnostisch traject geweest en heeft de leerling begeleiding van een hulpverlener buiten school.
- De leerling heeft een s-coach die in nauw overleg met de mentor de leerling begeleidt. Deze coach spreekt de leerling regelmatig. Ook werkt de s-coach met doelen voor de begeleiding, die per rapportperiode worden geëvalueerd met de leerling, ouders, docenten en medewerkers van de s-klas. Daarnaast is de jeugdpsycholoog betrokken, die het begeleidingstraject in overleg met de s-coach bewaakt. Ook is er het Ontwikkelingsperspectief (OPP).
- Er is regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) (telefonisch/per mail) en er vindt minimaal twee keer per jaar een gesprek met ouders op school plaats.
- Instroom vanuit het primair proces: aantoonbaar voortraject, waarbij de handelingsadviezen door alle docenten zijn opgepakt. Dat traject is ontoereikend gebleken.
- Instroom nieuwe leerlingen: duidelijk voortraject, aanbeveling van ambulante begeleider en/of IB'er/leerkracht van de basisschool.
- Vrijwel altijd is er een externe behandelaar betrokken met wie de school gezamenlijke overlegmomenten heeft, samen met ouder(s)/verzorger(s) en/of leerling.
- Deze leerlingen worden ook frequent besproken in het IZO en/of ZAT.
- Bij aantoonbare niet-leerbaarheid van de leerling is terugstroom naar het primair proces niet mogelijk. Er wordt dan ook gekeken of het de ontwikkeling van de leerling ten goede komt wanneer hij/zij naar de t-klas gaat.

### **D. T-klas zwaar (D-arrangement)**

- Wanneer een leerling (tijdelijk) buiten de reguliere lessen het onderwijsleerproces moet voortzetten, dan is er de trajectklas. Deze trajectklassen zijn klassen- en niveaudoorbekend.
- De t-coach begeleidt de leerling dagelijks. Ook werkt de t-coach met doelen voor de begeleiding, die tweemaal per jaar worden geëvalueerd met de leerling, ouders, docenten, de externe behandelaar en medewerkers van de t-klas. Daarnaast is de jeugdpsycholoog betrokken, die het begeleidingstraject in overleg met de s-coach bewaakt. Ook is er het Ontwikkelingsperspectief (OPP).
- Er is zeer regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) (telefonisch/per mail) en er vindt minimaal twee keer per jaar een gesprek met ouders op school plaats.
- Instroom vanuit het primair proces: aantoonbaar voortraject, waarbij de handelingsadviezen door alle docenten zijn opgepakt. Dat traject is ontoereikend gebleken.
- Instroom nieuwe leerlingen: duidelijk voortraject, aanbeveling van ambulante begeleider en/of IB'er/leerkracht van de basisschool.
- Altijd is er een externe behandelaar betrokken met wie de school gezamenlijke overlegmomenten heeft, samen met ouder(s)/verzorger(s) en/of leerling.
- Deze leerlingen worden ook frequent besproken in het IZO en/of ZAT.
- Bij aantoonbare niet-leerbaarheid van de leerling is terugstroom naar het primair proces niet mogelijk. Er wordt dan ook gekeken of het de ontwikkeling van de leerling ten goede komt wanneer hij/zij in de t-klas blijft of een vorm van onderwijs/begeleiding behoeft buiten de Gomarus.

## Medische belemmeringen: team MPO

Er zijn binnen de Gomarus drie ondersteuningsarrangementen m.b.t. medische belemmeringen, arrangement A, B en C. Dit is ondergebracht in het team Medisch Passend onderwijs. Het Zorgloket en het team Medisch Passend Onderwijs bepalen welk arrangement een leerling nodig heeft. Hiervoor zijn een aantal criteria opgesteld. Afhankelijk van de hoeveelheid criteria die op een leerling van toepassing zijn, wordt een arrangement toegekend. Ook andere omstandigheden kunnen hierop van invloed zijn. Het Zorgloket of het team MPO heeft hierin een beslissende stem. De criteria worden als volgt gescoord:

NAAM LEERLING:	DATUM:			
Huidig arrangement:	Voorstel coach:			
Opmerking IZO:				
<b>Criteria</b>				
Cluster 1 + 2 / lwoo				
LI krijgt begeleiding van ambulante begeleider. (doorhalen wat niet van toepassing is)	Eens, dan geldt A-arrangement <sup>5</sup>	Oneens, dan wordt op basis van onderstaande criteria gekeken welk arrangement gekozen moet worden.		
LI krijgt begeleiding van lwoo	Eens, dan geldt A-arrangement	Oneens, dan wordt op basis van onderstaande criteria gekeken welk arrangement gekozen moet worden.		
LI krijgt externe begeleiding en voldoende hulp van mentor. (doorhalen wat niet van toepassing is)	Eens, dan geldt A-arrangement	Oneens, dan wordt op basis van onderstaande criteria gekeken welk arrangement gekozen moet worden.		
<b>Criteria</b>	<b>B (ja/waar)</b>	<b>Twijfel</b>	<b>C (nee/niet waar)</b>	<b>TOELICHTING</b>
1. Gezondheid				
De medische problematiek van de LI is stabiel.				
De medische problematiek van de LI is niet ernstig.				
2. Huiswerk				

<sup>5</sup> Een A-arrangement wordt toegekend, omdat de betrokken externe begeleider van de leerling (ambulante begeleider van bijvoorbeeld Kentalis of Bartimeus) niet altijd op school kan zijn, waardoor een assistent (naast de mentor) het directe aanspreekpunt is voor de leerling.

LI kan huiswerk zelfstandig inplannen en uitvoeren – eventueel met regelmatige assistentie bij het inplannen.				
<b>3. Onderwijseis</b>				
3.1 Er zijn geen aanpassingen nodig in het reguliere rooster van de II.				
3.2 LI heeft geen voortdurende ondersteuning nodig bij de aanpassing van het onderwijs in materieel opzicht				
3.3 De leerling heeft geen aanpassingen nodig in het traject van examinering.				
<b>4. Sociaal emotioneel</b>				
4.1 De aanwezigheid van de medische problematiek leidt niet tot (extra) ontwikkelpunten op sociaal-emotioneel gebied (denk aan welbevinden, sociale contacten) die ondersteuning behoeven in de vorm van structurele individuele gesprekken.				
<b>5. Netwerk</b>				
5.1 Vanuit ouders/verzorgers – en gelet op de aard (ernst / stabiliteit) van de medische problematiek – is er geen behoefte aan zeer regelmatig contact.				